PORTAL DO ALUNO - COLÉGIO ONLINE

Rematrícula 2027

1) **Acesse o endereço:**

https://cvsaojose.com.br/colegio-online



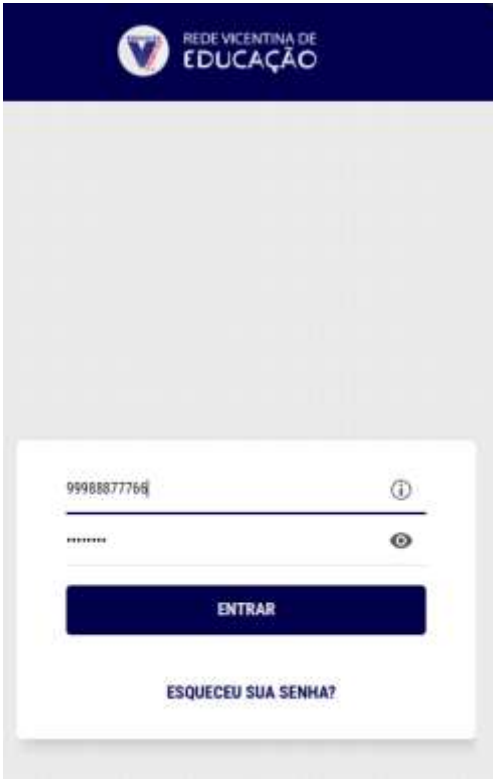
2) A <u>rematrícula online</u> está disponível para o <u>login do responsável financeiro</u> (CPF e senha)

OBSERVAÇÃO:

a) Caso nunca tenha acessado o sistema, a senha de primeiro acesso é a data de nascimento com 08 números.

b) Caso deseje recuperar a senha de responsável, clique/toque sobre "ESQUECEU A SENHA" e insira o seu e-mail cadastrado na matrícula.

c) Entre em contato com a Secretaria em caso de necessidade.



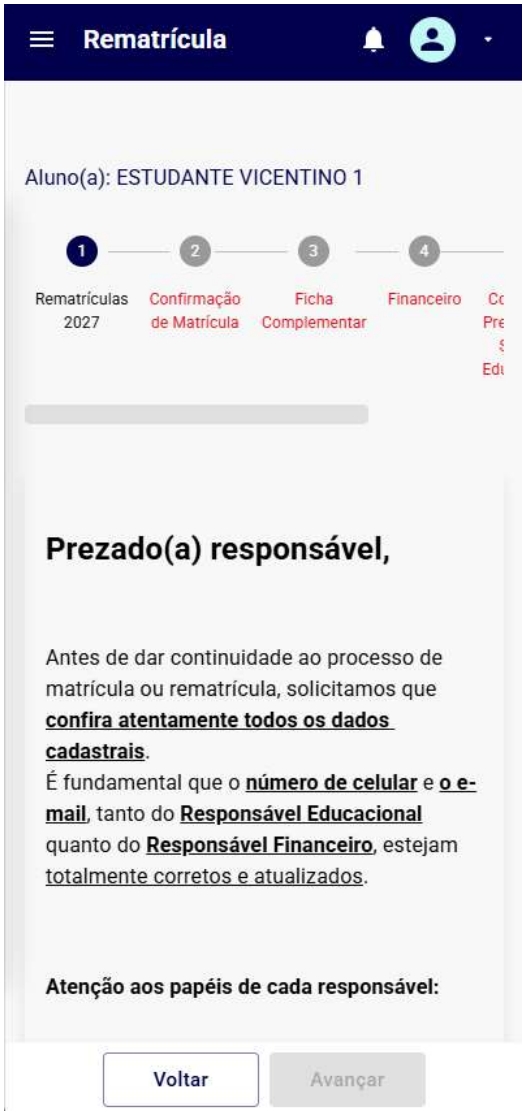
3) **Caso exista alguma inconsistência cadastral, será apresentado um aviso. Em casos como esse, faz-se necessário o contato com a Secretaria Escolar.**

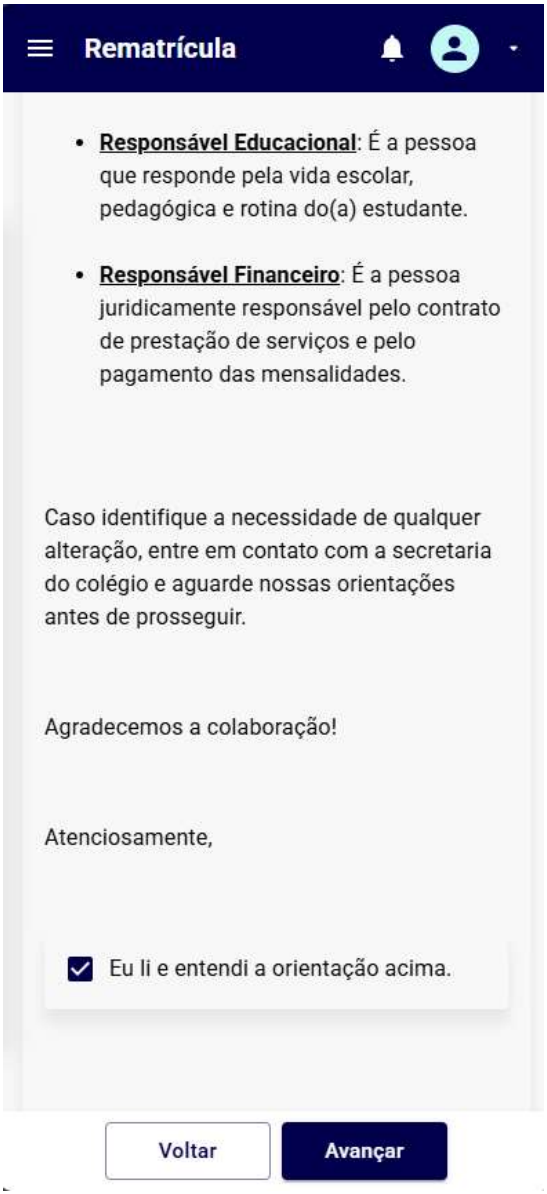


4) No ano letivo de 2027, clique/toque em “Iniciar Rematrícula”:



5) Faça a leitura atenta das orientações e avance as etapas para realizar a rematrícula.




Rematrícula
• Responsável Educacional: É a pessoa que responde pela vida escolar, pedagógica e rotina do(a) estudante.
• Responsável Financeiro: É a pessoa juridicamente responsável pelo contrato de prestação de serviços e pelo pagamento das mensalidades.
Caso identifique a necessidade de qualquer alteração, entre em contato com a secretaria do colégio e aguarde nossas orientações antes de prosseguir.
Agradecemos a colaboração!
Atenciosamente,
Eu li e entendi a orientação acima.
Voltar
Avançar

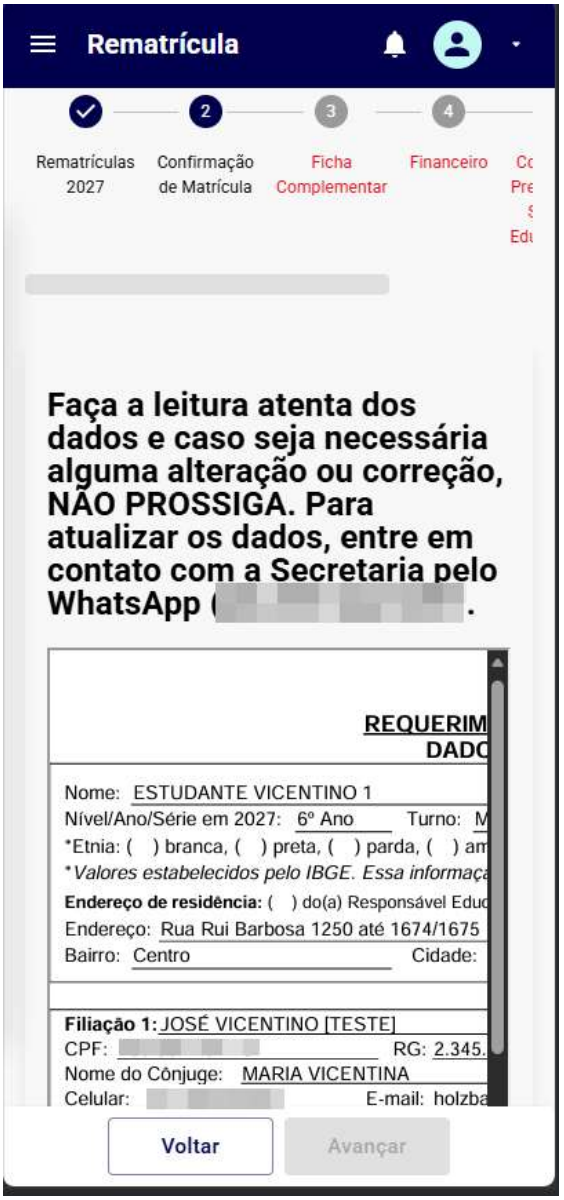
6) Revise o requerimento de matrícula e identifique o RESPONSÁVEL EDUCACIONAL e o RESPONSÁVEL FINANCEIRO.

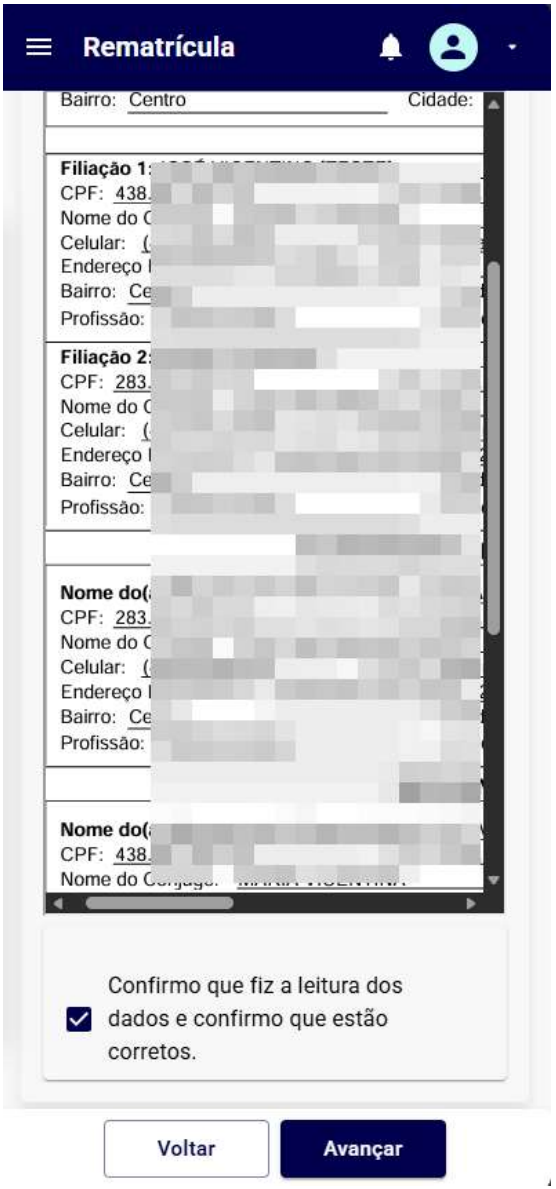
Responsável Financeiro: é a pessoa juridicamente responsável pelo contrato de prestação de serviços e pelo pagamento das mensalidades.

Responsável Educacional: é o responsável legal e a pessoa que responde pela vida escolar, pedagógica e rotina do(a) estudante.

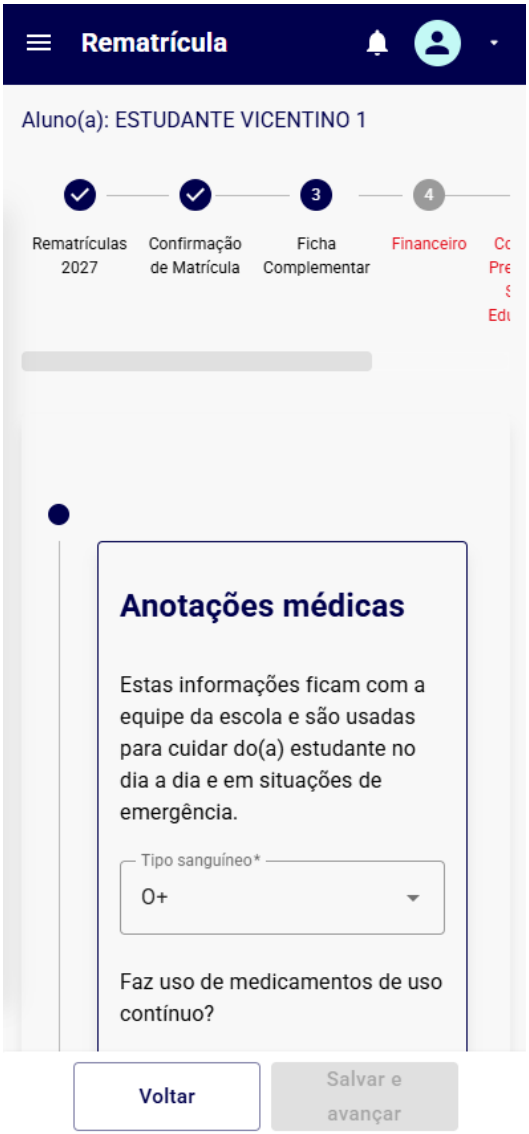
Em nosso contrato escolar, a mesma pessoa pode ser tanto o responsável educacional quanto o responsável financeiro, desde que seja o responsável legal pelo(a) estudante.

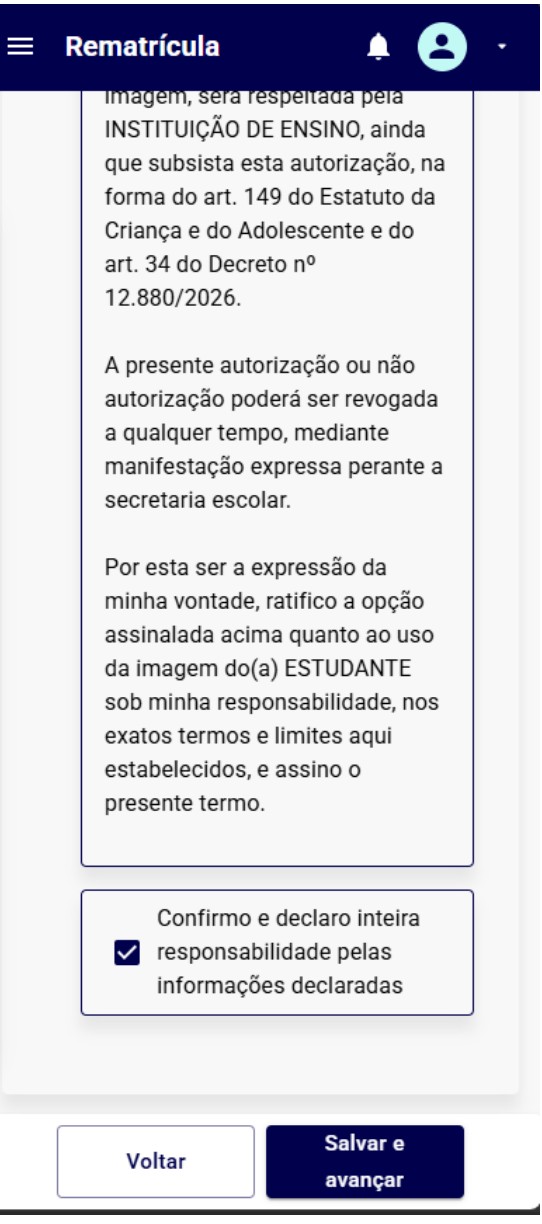
Se os dados estiverem corretos, avance a etapa. Do contrário, entre em contato com a Secretaria para atualização.


Rematrícula
2
3
4
Rematrículas 2027
Confirmação de Matrícula
Ficha Complementar
Financeiro
Faça a leitura atenta dos dados e caso seja necessária alguma alteração ou correção, NÃO PROSSIGA. Para atualizar os dados, entre em contato com a Secretaria pelo WhatsApp (
.
REQUERIM
DADC
Nome: ESTUDANTE VICENTINO 1
Nível/Ano/Série em 2027: 6º Ano
Turno: M
*Etnia: ( ) branca, ( ) preta, ( ) parda, ( ) am
*Valores estabelecidos pelo IBGE. Essa informaça
Endereço de residência: ( ) do(a) Responsável Educ
Endereço: Rua Rui Barbosa 1250 até 1674/1675
Bairro: Centro
Cidade:
Filiação 1: JOSÉ VICENTINO [TESTE]
CPF:
RG: 2.345.
Nome do Cônjuge: MARIA VICENTINA
Celular:
E-mail: holzba
Voltar
Avançar


Rematrícula
Bairro: Centro
Cidade:
Filiação 1:
CPF: 438.
Nome do C
Celular: (
Endereço I
Bairro: Ce
Profissão:
Filiação 2:
CPF: 283.
Nome do C
Celular: (
Endereço I
Bairro: Ce
Profissão:
Nome do(
CPF: 283.
Nome do C
Celular: (
Endereço I
Bairro: Ce
Profissão:
Nome do(
CPF: 438.
Nome do Cônjuge:
Confirmo que fiz a leitura dos dados e confirmo que estão corretos.
Voltar
Avançar

7) **Faça o preenchimento das informações médicas e da autorização de uso de imagem de seu filho(a):**

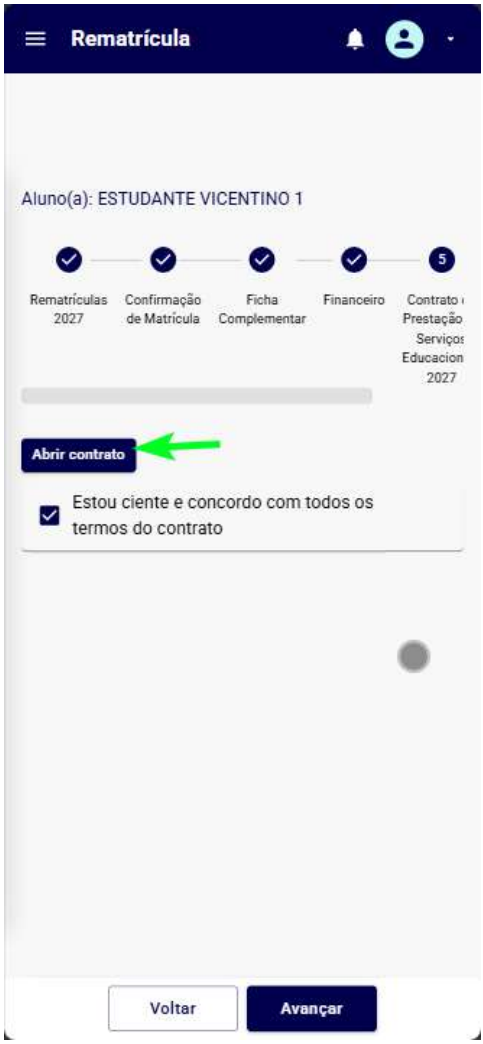



Rematrícula
imagem, será respeitada pela INSTITUIÇÃO DE ENSINO, ainda que subsista esta autorização, na forma do art. 149 do Estatuto da Criança e do Adolescente e do art. 34 do Decreto nº 12.880/2026.
A presente autorização ou não autorização poderá ser revogada a qualquer tempo, mediante manifestação expressa perante a secretaria escolar.
Por esta ser a expressão da minha vontade, ratifico a opção assinalada acima quanto ao uso da imagem do(a) ESTUDANTE sob minha responsabilidade, nos exatos termos e limites aqui estabelecidos, e assino o presente termo.
Confirmo e declaro inteira responsabilidade pelas informações declaradas
Voltar
Salvar e avançar

8) **Confirme o valor da mensalidade escolar de 2027 e avance no processo.**



9) **Clique sobre “Abrir Contrato”, aguarde alguns segundos para o documento carregar, faça a leitura atenta de todos os termos, e se estiver de acordo, marque o aceite e avance no processo.**

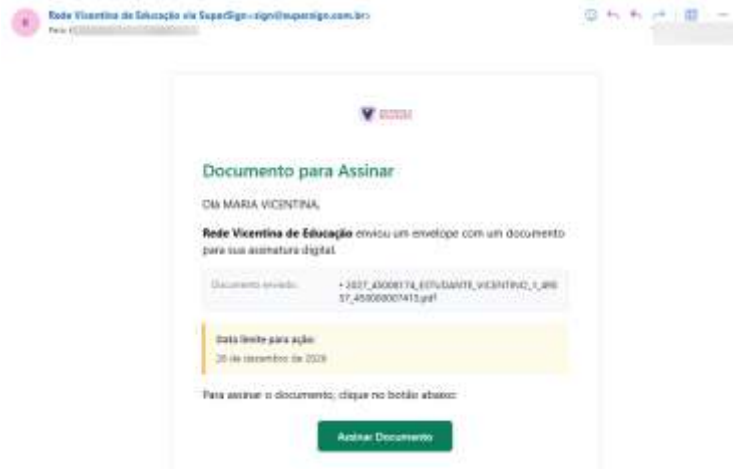


10) Faça a leitura das orientações finais e finalize o processo do site.



11) **A assinatura do contrato deve prosseguir pelo seu WhatsApp ou pelo seu e-mail. Aguarde a chega da mensagem da plataforma SuperSign e siga as orientações.**

E-mail com link de assinatura:



12) Mensagem de WhatsApp com o link de assinatura do contrato.



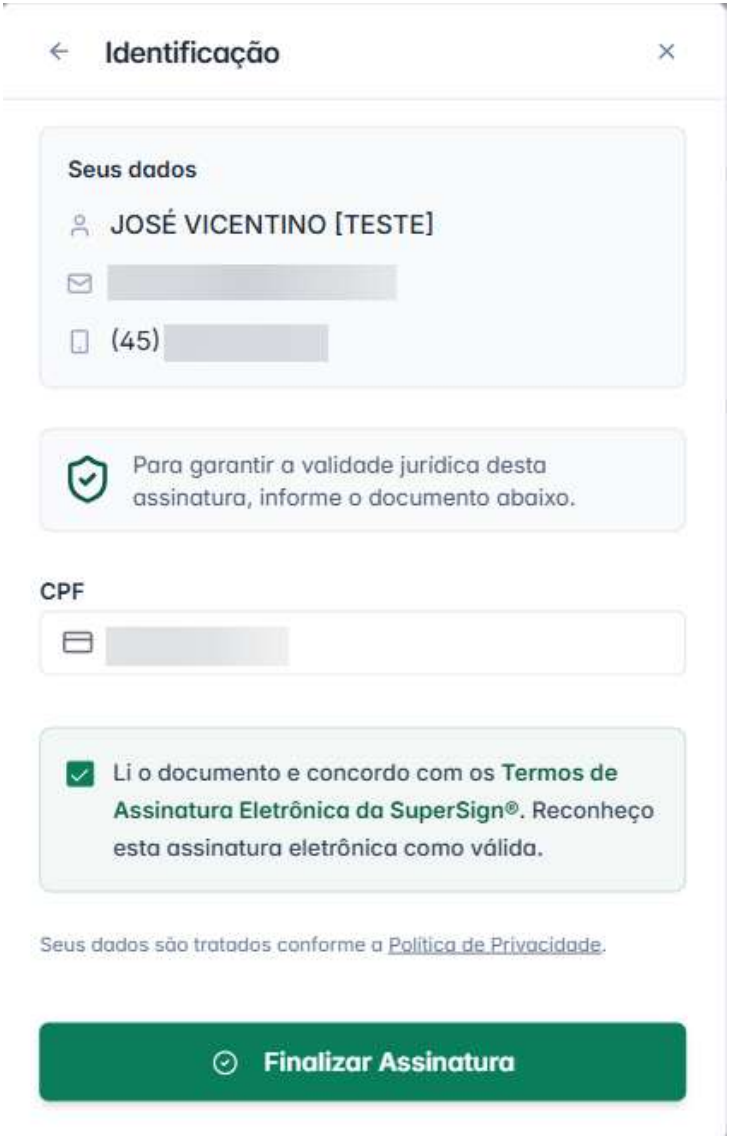
13) **Abra o link e clique em assinar. Em seguida, veja o código enviado para o seu WhatsApp e preenche a plataforma com ele:**



14) Registre sua assinatura e clique em avançar



15) Preencha seus dados e conclua sua assinatura



16) **Após a assinatura do contrato por todas as partes (responsáveis e escola), o processo de rematrícula está concluído.**

